



Allianse- og samarbeidsavtale

Partene: Allianse-idrettslaget Ishockeyklubben Comet Halden
Underliggende idrettslag Ishockeyklubben Comet Halden Elite

1 PARTENE

Partene i denne avtalen er allianse-idrettslaget Ishockeyklubben Comet Halden (heretter kalt Breddelaget), som drifter og organiserer alle aldersbestemte lag fra og med miniputt til og med U19, og underliggende idrettslag Ishockeyklubben Comet Halden Elite (heretter kalt Elitelaget), som drifter og organiserer senior A-laget.

2 AVTALENS GYLDIGHET

Med virkning fra 2010-10-12 (inngått dato) skal partene samarbeide til det beste for hele klubbens drift med tanke på sportslig og økonomisk utvikling for begge parter. Avtalen skal evalueres årlig, men kan reforhandles når partene måtte ønske.

3 AVTALENS FORMÅL OG OMFANG

Formålet med avtalen er å regulere samarbeidet mellom partene der det er naturlige møtepunkt. Dette kan være sportslig satsning, fordeling av inntekter og utgifter fra felles arrangement eller ansvars- og eierforhold til nødvendige avtaler og tjenester.

NIF's lovverk om allianse-idrettslag og lov for Ishockeyklubben Comet Halden allianse-idrettslag vedtatt 11. mai 2010, og med senere endringer, er overordnet denne avtale.

4 ANSVAR OG PLIKTER

Begge parter er pliktig til å følge denne avtalens innhold og åpent informere hverandre om pågående arbeid som har betydning for den andre part mht. sportslig satsing eller oppfyllelse av felles mål.

4.1 ORGANISATORISKE FORHOLD

Elitelaget er forpliktet til å følge Breddelagets til enhver tid gjeldende lover.

Breddelaget skal avholde årsmøte før Elitelaget og plikter å informere Elitelagets styre om lovendringer eller andre organisatoriske endringer som skal legges frem som saker på Breddelagets årsmøte.

Samtlige medlemmer i Elitelaget blir automatisk medlem av Breddelaget ved innmelding i førstnevnte lag. Breddelagets medlemmer kan ved innmelding automatisk bli medlem av Elitelaget, men kan om ønskelig frasi seg tilbudet om å være medlem av dette laget¹.

¹ Ved inngåelse av denne avtale skal alle nåværende medlemmer av Breddelaget automatisk bli medlem av Elitelaget, men kan senere frasi seg medlemskap i Elitelaget dersom ønskelig. Denne informasjon skal ligge tilgjengelig på klubbens hjemmesider.



4.2 ØKONOMI OG PERSONALANSVAR

Partene skal ha adskilt økonomi og regnskap knyttet til sin registrerte enhet og inntekter/utgifter som genereres for å drifte lagene skal holdes adskilt.

Breddelagets styre er ansvarlig for å administrere og bekoste de aldersbestemte lag og tilhørende støtteapparat.

Elitelagets styre er ansvarlig for å administrere og bekoste Elitelaget, tilhørende støtteapparat, ansatte og administrasjon rundt A-laget.

Forhold rundt spillerkontrakter, ansettelse, rapportering til NIHF/organisasjonsledd og andre myndigheter for de personer som er under kontrakt med Elitelaget² (A-lagspillere, trenere og evt. administrasjon) kan kun godkjennes/signeres av Elitelagets styre eller deres delegerte.

Dersom Breddelaget ønsker å ansette trenere eller administrativt personale, kan disse ha sitt ansettelsesforhold i Elitelaget. Dette for å ivareta de formelle deler av et arbeidsforhold som lønn og sosiale kostnader herunder rapportering. Arbeidsgiveransvaret i forhold til kompetanse, evaluering, utvikling etc. ligger i Breddelaget. Lønn (bruttolønn inkl. sosiale kostnader) til disse skal da overføres fra Breddelaget til Elitelaget før utbetaling. En skriftlig avtale mellom partene må foreligge før en slik ansettelse iverksettes.

Det er fri overgang av juniorspillere mellom lagene innenfor de rammer som er gitt i NIHF's regelverk.

Elitelaget kan fritt benytte samme medlemsregister som Breddelaget innehar. Breddelaget administrerer registeret på oppdrag fra Elitelaget og alle kontingenter tilfaller Breddelaget.

4.3 KOMMUNIKASJON

Elitelagets styre kan etter avtale med Breddelagets styre benytte seg av felles ressurser, så som felles postmottak, offisiell e-postadresse, kompetanse og ressurser mot NIHF m.m.

Partene skal ha felles webadresse, hvor hovedsiden skal presentere nyheter for elite

Fronting mot media kan gjøres av begge parter ved at leder av Breddelaget fronter saker som har med allianse-idrettslaget å gjøre, mens leder av Elitelaget (evt. Leder av sportskomiteen) kun skal fronte saker som har med driften av A-laget å gjøre.

5 ORGANISASJON

Lagene skal samarbeide om felles arbeidsutvalg som angitt i organisasjonsplan vedtatt under siste årsmøte for allianse-idrettslaget med den hensikt å bevare klubbfølelsen og arbeide mot felles mål i **en** og samme klubb. (Se beskrivelse av respektive lags rettigheter og ansvarsfordeling i punkt under.)

Partenes styrer skal danne et samarbeidsutvalg bestående av styremedlemmene fra begge styrer med den hensikt å styre den daglige driften av klubben via arbeidsutvalgene.

² Elitelaget plikter å overta Breddelagets ansettelse relatert til A-laget så fort Elitelaget er stiftet og genererer inntekter fra sponsorer. Spillerkontrakter for A-laget skal samtidig overtas av Elitelaget den dagen Elitelaget er tatt opp i NIF/NIHF.



Senest 2 måneder etter årsmøtene skal styrene sammen ha etablert en bemanningsplan og bemannet respektive utvalg og utvalgene ha lagt frem forslag til arbeidsinstrukser som skal godkjennes av de respektive styrer.

Partene skal sammen etablere felles handlingsplan og klubbregler som både medlemmer og ansatte i lagene må etterleve³.

5.1 SPORT OG UTVIKLING

Sportsutvalget skal legge frem en Sportsplan³ for de neste 5 år som omfatter både Breddelaget og Elitelaget. Planen skal revideres hvert år og godkjennes av begge parter styrer.

5.2 SALG OG MARKED

Elitelaget har førsterett til å inngå eksterne samarbeidsavtaler for sponning, salg og markedsføring av klubbens merkevare, hallreklame og lignende som genererer inntekter til drift av laget.

Dersom Elitelaget har til hensikt å inngå samarbeid med et eksternt selskap for å drive næringsvirksom basert på Klubbens merkevare og Elitelagets verdi, så som sponsorvirksomhet, reklamevirksomhet, salg av supporterartikler eller kontroll av inntekter og utgifter forbundet med Elitelaget, er Elitestyret forpliktet til å inkludere Breddestyret i forhandlingsprosessen og begge parter skal signere avtalen.

Breddelaget kan inngå samarbeidsavtaler med firma som spesielt ønsker å støtte Breddelaget, men først etter å ha informert Elitelaget om ønsket avtale.

Ved forhandlinger om tilbud/avtaler som gjelder rabatter eller andre fordeler til klubben skal begge parter inngå i avtalen forutsatt at dette er naturlig. Leder av markedsutvalget er delegert av begge styrer til å signere slike avtaler på vegne av begge lag i den grad avtalen ikke forplikter lagene.

Partene skal før hver sesong avtale hvordan kiosken eller annen salg av mat/drikke under arrangement skal foregå. Avtalen skal inkludere ansvar, driftsmåte og hvordan utgifter/inntekter skal fordeles mellom partene. Avtalen skal reforhandles hvert år før budsjettet fastsettes og skal foreligge skriftlig.

Breddelaget har førsterett til å påta seg inntektsbringende dugnadsarbeide under Elitelagets arrangement. Breddelaget har selv ansvar for å bemanne slikt arbeid og beholder selv de inntekter som genereres ved slikt arbeid. Dugnad vil si det arbeidet ved salgsaktiviteter så som kaffe/vaffelsalg utenfor kiosk, loddsalg, parkering og lignende. Herunder også rydding av søppel fra kiosk på tribuner etter kamp.

Breddelaget har også førsterett til å påta seg dugnadsarbeide for eksterne oppdragsgivere, så som varetellinger, Allsang på grensen etc. Inntektene skal tilfalle breddeklubben i sin helhet. Det samme skal gjelde for andre salgsinntekter i regi av breddelaget, for eksempel julekalendere eller loddsalg.

Andre salgsaktiviteter i regi av elite, evt. med støtte fra bredde, kan inngås etter avtale om en fordelingsnøkkel.

Breddelaget skal ha enerett på å delta i grasrotandelordningen.

³ Første Handlingsplan og Sportsplan skal senest foreligge før sesongstart 2011/12.



5.3 KAMPARRANGEMENT

Utvalget skal tilrettelegge for kamparrangement for både Elite- og Breddelaget, dvs. at utstyr finnes tilgjengelig, opplæring og sørge for at korrekte rutiner, rapportering, vakthold etc. blir overholdt som beskrevet i NIHFs reglement.

Kamparrangementsutvalget bemanner nødvendige roller for Elitelagets kamper.

Alle inntekter og utgifter fra treningskamper og seriespill for Elitelaget, dvs. hjemme- og bortekamper i serie og sluttspill/kvalifisering, tilfaller Elitelaget.

Elitelaget dekker alle kostnader i forbindelse med kamparrangement for Elitelaget.

Dette punkt gjelder ikke dugnadsarbeid som genererer inntekter som nevnt over.

De aldersbestemte lag bemanner nødvendig roller for egne kamper, men arrangementsutvalget skal stille med support til føring av protokoll eller klokke inntil nødvendig opplæring er gitt.

5.4 KLUBBARRANGEMENT- OG DUGNAD

Breddelaget skal selv stå for planlegging og bemanning av arrangement for aldersbestemte lag, men med støtte fra øvrige felles utvalg.

Alle inntekter og utgifter under arrangement i regi av Breddelaget, som seriekamper, hockeyskoler, turneringer eller andre sosiale arrangement tilfaller Breddelaget.

5.5 HALLKOMITÉ

Elitelaget plikter å ta inngå avtale med Halden Ishall Eiendom for leie av is og ønskede fasiliteter i ishallen for både bredde og elite. Begge parter skal vurdere innholdet i avtalen før signering.

Breddelaget plikter å dekke deler av avtalens verdi. Summen forhandles mellom partene hvert år før budsjettet fastsettes og skal foreligge skriftlig. Denne sum skal dekke all trening og kampavvikling for aldersbestemte lag.

Det er hallkomitéens ansvar å fordele lokaler til respektive lag og arrangement til det beste for å oppfylles partenes mål.

Hallkomiteen er ansvarlig for oppsett av treningstider, slik at tilgjengelig istid utnyttes til det beste for begge parter. Elitelaget har imidlertid førsterett på istid i forbindelse med A-lags kamper i prestasjonsserien, treningskamper og turneringer.

Godkjent av partene _____ (dato)

For Breddelaget
Ishockeyklubben Comet Halden
Allianse-idrettslag

For Elitelaget
Ishockeyklubben Comet Halden Elite
Underliggende idrettslag

Leder

Leder

Styremedlem

Styremedlem