



OVERGANGSSKJEMA FOR SPILLER [f.o.m. ordinær U14 og eldre \(Kampreglementets § 2-9\)](#)

Fylles ut av spilleren/ dommeren (1)	Navn:	Rettledning: Overgangsregler finnes på hockey.no . <ol style="list-style-type: none">1. Spilleren/dommeren fyller ut øvre del (1) og bringer skjemaet til ny klubb for underskrift. Dommeren fyller i tillegg ut del (2) av skjemaet.2. Ny klubb fyller ut sin del av skjemaet (3) Klubben blir fakturert for overgangen etterskuddsvis. Gebyr for overganger se (Administrasjonsreglementets § 8.) Ved for sen innbetaling av tilsendt faktura inndras spilleberettigelsen automatisk. Dette betyr at spilleren ikke lenger er spilleberettiget for klubben. Skjemaet sendes av klubbens leder, til den klubben spilleren forlater (pr. skannet e-post, faks m/kvittering eller rek. post). Ta kopi av skjemaet før det sendes.3. Klubben som spilleren forlater fyller ut sin del av skjemaet (4), sender en kopi til ny klubb, org.skjemaet sendes NIHF, enten pr. skannet e-post, faks m/kvittering eller rek. post (ikke ved personlig fremmøte). Ved uenighet sendes skriftlig brev til ny klubb. (NB! 20 dagers svarfrist fra ny klubbs e-post-, faks-, rek.-dato, positivt eller negativt). Det er behandlingstid for overgangen – 4 virkedager fra og med mottatt dato hos NIHF.4. Spilleren er spilleberettiget når ny klubb har mottatt skriftlig beskjed fra NIHF til klubbens offisiell e-post, faks eller postadresse.5. Ved manglende utfylling av skjemaet eller manglende vedlegg returneres skjemaet til ny klubb.6. Dersom ny klubb ikke mottar kopi av skjemaet eller brev innen 20 dager, sendes kopi av skjemaet, og bevis for at overgangsskjemaet er sendt offisiell klubbadresse-/nummer til NIHF. Klubben blir fakturert for overgangen etterskuddsvis. (Se for øvrig pkt. 4).7. Det er kun leder/nestleder/daglig leder i ish.klubben/-gruppen i et fleridrettslag som kan signere overgangsskjemaet. NB! Juniorleder godkjennes ikke, med mindre skriftlig fullmakt er gitt.
	E-mail:	
Fødselsdato:...../...../..... Dag Mnd. År		
Adresse:		
Postnr: Poststed:		
Spilt sist sesong...../.....		
Statsborgerskap:		
Jeg har gjort opp alle mine forpliktelser til tidligere klubb.		
Sted: Dato:...../...../.....		
Underskrift:.....		
Underskrift av foresatt for spillere som er under 18 år:		
Fylles ut av dommeren (2)	Overgangen gjelder som Dommer <input type="checkbox"/> Dommer/spiller <input type="checkbox"/> Spiller <input type="checkbox"/>	
Fylles ut av ny klubb (3)	Spilleren er opptatt som medlem av (ny klubb) dato:...../...../..... Spilleren har inngått spilleravtale for perioden	
	Sted: Dato:/...../..... Underskrift:..... (kun leder/nestleder/daglig leder i ish.klubben/-gruppen i et fleridrettslag godkjennes)	
Fylles ut av den klubben spilleren går fra (4)	Spilleren har hatt spilletillatelse for..... Sted Dato:/...../..... Underskrift:..... (kun leder/nestleder/daglig leder i ish.klubben/-gruppen i et fleridrettslag godkjennes)	
Fylles ut av NIHF (5)	Mottatt (dato):/...../..... Klubben blir fakturert for overgangen etterskuddsvis. Spilleren er spilleberettiget for ny klubb:fra dato:/...../..... Arkiv nr. Mottatt (kopi av skjema og bevis for at skjemaet er sendt offisiell klubbadresse-/nummer:	